

**Informația privind deplasările de serviciu efectuate în străinătate de către personalul
Instituției Publice Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului (IP ODA) – Semestrul II, 2025**

N/o	Informații despre deplasare (scopul, țara/orașul, perioada)	Actul de delegare în deplasare (nr. dispoziției/ordinului, cu atașarea actului/persoanele delegate)	Costul deplasării	
			bugetul autorității/ instituției	finanțare externă
1	Deplasare de serviciu or. București, România pentru participarea la Peer-review meeting, Diseminare și Evenimentul Comitetului de Coordonare, organizat în cadrul proiectului We. Circular Perioada: 16-18 septembrie 2025	Ordin de delegare nr. 71-d din 10.08.2025 Persoane delegate: Silvia CANGEA DIGOLEAN – Șef, Direcția dezvoltare proiecte și cooperare internațională. Valentina MOROȘAN – Specialist superior, Direcția dezvoltare proiecte și cooperare internațională.		Cheltuielile aferente deplasării (diurnă, cazare, transport) au fost acoperite din contul proiectului Boosting digital and industrial capacity for sustainable circular transition of women entrepreneurs in the Danube Region (WE.Circular), implementat de I.P. ODA – 32,3 mii lei.
2	Deplasare de serviciu or. Varșovia, Polonia pentru vizita de studiu la Bank Gospodarstwa Krajowego (BGK) Perioada: 01-04 octombrie 2025	Ordin de delegare nr. 77-d din 25.09.2025 Persoane delegate: Alina CEBOTARIOV – Director Adjunct al I.P. ODA; Vadim INDOITU - Șef, Fondul de garantare a creditelor; Olga POPA – Șef, Fondul pentru antreprenoriat și creștere economică a Moldovei; Silvia CANGEA DIGOLEAN – Șef, Direcția dezvoltare proiecte și cooperare internațională; Viorel POPA – Șef, Secția juridică și achiziții.	Cheltuielile aferente deplasării (diurna) pentru persoanele delegate au fost acoperite din sursele I.P. ODA – 25,5 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării – <i>transport, cazare (4 zile)</i> sunt acoperite din contul Bank Gospodarstwa Krajowego (BGK)
3	Deplasare de serviciu or. Varșovia, Polonia pentru vizita de studiu la Bank Gospodarstwa Krajowego (BGK) Perioada: 01-04 octombrie 2025	Ordin de delegare 150-d din 08.09.2025 Persoane delegate: Vadim CODREANU – Director al I.P. ODA.	Cheltuielile aferente deplasării (diurna, cazare, transport) pentru Vadim CODREANU au fost acoperite din sursele I.P. ODA – 5,1 mii lei	

4	Deplasare de serviciu or. Praga, Cehia pentru vizita de studiu organizată în cadrul programului Czech Aid Trade Perioada: 05-10 octombrie 2025	Ordin de delegare nr. 79-d din 02.10.2025 Persoane delegate: Daniela MEREUȚĂ – Șef, Secția primire și procesare dosare; Ecaterina ȘTIRBU – Șef, Secția evaluare conformitate; Finodora MARCU – Specialist principal, Secția analiză și raportare; Stela SÎRBU – Specialist principal, Direcția monitorizare conformitate și riscuri post- finanțare; Zinaida ROȘCA – Contabil principal, Secția contabilitate și raportare financiară; Ion LICA – Șef, Unitatea de implimentare a programului ECO IMM; Ion LOZOVANU – Șef, Secția evaluare conformități garanții individuale; Cornel COMENDANT – Specialist superior, Secția marketing și comunicare; Vadim SUVEICA – Inginer principal de sistem și rețea, Secția suport și securitate IT; Constantin VERSTIUC – Specialist principal, Direcția evaluare conformitate și riscuri prefinanțare; Elena RUSU – Specialist principal, Direcția Dezvoltare Proiecte și cooperare internațională.	Cheltuielile aferente deplasării – <i>diurnă, transport, cazare (6 zile)</i> sunt acoperite din contul programului Czech Aid Trade
5	Deplasare de serviciu or. Timișoara, România pentru participarea la cea de-a 4-a ședință a partenerilor proiectului BrAIIn organizat de către Agenția pentru Dezvoltare Regională Vest.	Ordin de delegare nr. 68-d din 26.08.2025 Persoane delegate: Andrei NAZAR – Specialist principal, Secția evaluarea conformității garanțiilor individuale;	Cheltuielile aferente deplasării (diurnă, cazare, transport) au fost acoperite din bugetul proiectului BRinging Artificial Intelligence towards SMEs (BrAIIn), implementat de I.P. ODA – 26,4 mii lei.

	Perioada: 07-09 octombrie 2025	Cristina MODÎRCA – Specialist superior, Direcția dezvoltare proiecte și cooperare internațională.		
6	Deplasare de serviciu în or. Belgrad, Serbia și Skopje, Macedonia de Nord cu scopul participării în cadrul unei vizite de studiu organizate de către Agenția Niponă de Cooperare Internațională (JICA) Perioada: 06-10 octombrie 2025	Ordin de delegare nr. 74-d din 22.09.2025 Persoane delegate: Isae SPÎNU – Șef Direcția Operațiuni; Alexandru CIOBANU – Șef, Serviciul de informare și consultare, Direcția operațiuni.	Cheltuielile aferente deplasării (diurna) pentru persoanele delegate au fost acoperite din sursele I.P. ODA – 13,3 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării – <i>transport, cazare (5 zile)</i> sunt acoperite de către Agenția Niponă de Cooperare Internațională (JICA)
7	Deplasare de serviciu în or. Paris, Franța, pentru participarea la cursul de instruire cu tema: ”Rolul schemelor de garantare în incluziunea economică și socială” Perioada: 22-25 octombrie 2025	Ordin de delegare 175-d din 26.09.2025 Persoane delegate: Vadim CODREANU – Director al I.P. ODA.	Cheltuielile aferente deplasării (diurna, cazare, transport) pentru persoana delegată au fost acoperite din sursele I.P. ODA – 7,1 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării – <i>transport, cazare (4 zile)</i> sunt acoperite de către Unitatea de Implementare a Proiectului Băncii Mondiale de Ameliorare a Competitivității (UIPAC) – 25,2 mii lei
8	Deplasare de serviciu în or. Paris, Franța, pentru participarea la sesiunea de instruire organizată de Asociația Europeană a Instituțiilor de Garantare (AECM) în parteneriat cu Bpifrance. Perioada: 22-26 octombrie 2025	Ordin de delegare nr. 82-d din 20.10.2025 Persoane delegate: Alina CEBOTARIOV – Director Adjunct al I.P. ODA; Vadim INDOITU - Șef, Fondul de garantare a creditelor;	Cheltuielile aferente deplasării (diurna) pentru persoanele delegate au fost acoperite din sursele I.P. ODA – 17,8 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării – <i>transport, cazare (4 zile)</i> sunt acoperite de către Unitatea de Implementare a Proiectului Băncii Mondiale de Ameliorare a Competitivității (UIPAC) – 48,4 mii lei
9	Deplasare de serviciu în or. Stockholm, Suedia, pentru participarea la cursul de instruire: ”Trade Academy EU Integration 2025” Perioada: 04-12 noiembrie 2025	Ordin de delegare nr. 86-d din 31.10.2025 Persoane delegate: Silvia CANGEA DIGOLEAN – Șef, Direcția dezvoltare proiecte și cooperare internațională;	Cheltuielile aferente deplasării (diurna pentru 2 zile) pentru persoanele delegate au fost acoperite din sursele I.P. ODA – 8,3 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării – <i>transport (parțial), cazare (9 zile), diurna (7 zile)</i> sunt acoperite de către organizatorul Trade Academy EU Integration 2025

		Cristina MODÎRCA – Specialist superior, Direcția dezvoltare proiecte și cooperare internațională. Isae SPÎNU – Șef Direcția Operațiuni;		
10	Deplasare de serviciu în or. Budapesta, Ungaria, pentru participarea la evenimentul organizat în cadrul proiectului WE.Circular ”Consolidarea capacității femeilor antreprenor pentru o tranziție sustenabilă către o economie circulară” Perioada: 02-03 decembrie 2025	Ordin de delegare nr. 91-d din 20.11.2025 Persoane delegate: Valentina MOROȘAN – Specialist superior, Direcția dezvoltare proiecte și cooperare internațională; Daniela MEREUȚĂ – Șef, Secția primire procesare dosare, Direcția operațiuni; Alexei VRUBLEVSCHI – Șef adjunct, Secția contabilitate și raportare financiară.		Cheltuielile aferente deplasării (diurnă, cazare, transport) au fost acoperite din contul proiectului Boosting digital and industrial capacity for sustainable circular transition of women entrepreneurs in the Danube Region (WE.Circular), implementat de I.P. ODA – 74,1 mii lei.
11	Deplasare de serviciu în or. Helsinki, Finlanda pentru participarea la vizita de studiu TAIEX Study Visit on ESG: Enhancing Transparency and Accountability in Entrepreneurship Support. Perioada: 01-04 decembrie 2025	Ordin de delegare 246-d din 25.11.2025 Persoane delegate: Vadim CODREANU – Director al I.P. ODA.		Cheltuielile aferente deplasării – <i>transport, cazare, diurna (4 zile)</i> sunt acoperite de către Comisia Europeană prin instrumentul TAIEX
12	Deplasare de serviciu în or. Helsinki, Finlanda pentru participarea la vizita de studiu TAIEX Study Visit on ESG: Enhancing Transparency and Accountability in Entrepreneurship Support. Perioada: 01-04 decembrie 2025	Ordin de delegare nr. 94-d din 28.11.2025 Persoane delegate: Alina CEBOTARIOV – Director Adjunct al I.P. ODA; Vadim INDOITU - Șef, Fondul de garantare a creditelor; Olga POPA – Șef, Fondul pentru antreprenoriat și creștere economică a Moldovei;	Cheltuielile aferente deplasării (diurna, cazare, transport) pentru Mihaela GORDILĂ și Viorel POPA au fost acoperite din sursele I.P. ODA – 25,0 mii lei	Cheltuielile aferente deplasării – <i>transport, cazare, diurna (4 zile)</i> pentru angajații: Alina CEBOTARIOV, Vadim INDOITU, Olga POPA, Silvia CANGEA DIGOLEAN sunt acoperite de către Comisia Europeană prin instrumentul TAIEX

		Silvia CANGEA DIGOLEAN – Șef, Direcția dezvoltare proiecte și cooperare internațională; Mihaela GORDILĂ – Șef, Secția Analiză și Raportare Viorel POPA – Șef, Secția juridică și achiziții.		
--	--	--	--	--