

## Formular de aplicare la "Programul de sprijin al micilor producători"

### Persoana Juridică

"Programul de sprijin al micilor producători" are drept scop consolidarea sectorului micilor producători și stimularea investițiilor în dezvoltarea produselor locale, prin facilitarea accesului la finanțare și cunoștințe.

Hotărârea Guvernului nr. 531/2024

### I. Informații generale:

Aveți înregistrată o întreprindere?

|    |    |
|----|----|
| Da | Nu |
|----|----|

Denumirea deplină a întreprinderii (conform actelor de constituire)

Denumirea prescurtată (conform actelor de constituire)

IDNO/Cod fiscal (conform actelor de constituire)

Adresa juridică a întreprinderii

|          |             |             |         |
|----------|-------------|-------------|---------|
| Regiunea | Localitatea | strada, nr. | MD-XXXX |
|----------|-------------|-------------|---------|

Adresa fizică a întreprinderii

|          |             |             |         |
|----------|-------------|-------------|---------|
| Regiunea | Localitatea | strada, nr. | MD-XXXX |
|----------|-------------|-------------|---------|

**Codul CAEM** (pentru activitatea desfășurată de întreprinderea Dvs. cu care se aplică la program, secțiunea C, conform CAEM-2, cu excepția următoarelor clase ale activităților economice: 1101, 1104, 1200, 2051, 2540, 3040, 3211)

Forma organizatorico-juridică a întreprinderii (conform actelor de constituire)

- ☐ S.R.L. - societate cu răspundere limitată
- ☐ S.A. - societate pe acțiuni
- ☐ S.C. - societate în comandita
- ☐ S.N.C. - societate în nume colectiv
- ☐ I.I. - întreprindere individuală
- ☐ C.P. - cooperativa de producție
- ☐ C.I. - cooperativa de întreprinzător
- ☐ G.T. - gospodărie țărăneasă

Data înregistrării întreprinderii

**Nr de angajați** (maxim 9 angajați)

**Mărimea venitului din vânzări** (conform situațiilor financiare pentru anul 2023)

**IBAN**

**Mărci comerciale înregistrate**

|    |    |
|----|----|
| Da | Nu |
|----|----|

**Pagini web:** (Inclusiv: Facebook, Instagram, TikTok, etc)

| Adresa url: | Facebook: | Instagram: | TikTok: |
|-------------|-----------|------------|---------|
|             |           |            |         |

**Altă adresa:**

## Date despre administratorul întreprinderii

| Nume Prenume | IDNP | Data nașterii |
|--------------|------|---------------|
|              |      |               |

**Sex:** ☐ Feminin ☐ Masculin

**Nivelul studiilor absolvite sau în derulare:**

☐ Generale ☐ Medii de specialitate ☐ Licența ☐ Master ☐ Doctorat

| Specialitatea | Telefon de contact | Email |
|---------------|--------------------|-------|
|               |                    |       |

**Adresa de domiciliu:**

## Date despre fondatori

| Nume Prenume | IDNP | Data nașterii |
|--------------|------|---------------|
|              |      |               |

Sex: ☐ Feminin ☐ Masculin

| Telefon de contact | Email | Cota parte | Adresa de domiciliu |
|--------------------|-------|------------|---------------------|
|                    |       |            |                     |

## Date despre fondatori (persoane juridice)

| Denumirea deplină a întreprinderii (conform actelor de constituire) | IDNO/Cod fiscal (conform actelor de constituire) |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|                                                                     |                                                  |

| Data înregistrării întreprinderii | Adresa juridică a întreprinderii | Telefon de contact | Email |
|-----------------------------------|----------------------------------|--------------------|-------|
|                                   |                                  |                    |       |

Cota parte:

## Date despre persoana responsabilă de implementarea proiectului investițional

| Nume Prenume | Nivelul studiilor absolvite sau în derulare | Specialitatea |
|--------------|---------------------------------------------|---------------|
|              |                                             |               |

| Funcția ocupată în cadrul întreprinderii | Telefon de contact | Email |
|------------------------------------------|--------------------|-------|
|                                          |                    |       |

La data aplicării compania are/nu are înregistrate restanțe față de bugetul public național

|    |    |
|----|----|
| Da | Nu |
|----|----|

## II. Plan de afacere în cadrul Programului:

### 1. Descrierea întreprinderii

#### 1.1. Viziune, Obiective

0/300-500

## 1.2. Informații generale

(se descriu informații generale despre companie / afacere, date cronologice, fără a intra în amănunte, care vor fi detaliate în capitolele următoare)

0/300-1000

## 1.3. Licențe; standarde, certificări deținute

(se descriu succint certificările, standardele deținute sau se află la etapa de implementare, alte date relevante)

0/300-500

## 2. Descrierea produselor / serviciilor

---

### 2.1. Descrierea produselor / serviciilor

(sortimentul de produse/servicii cu precizarea cantităților anuale, ambalajul și design-ul, caracteristici; avantaje /dezavantaje față de produsele / serviciile existente pe piață, prețurile de comercializare orientative, alte detalii care dau relevanță produselor / serviciilor Dvs.)

0/300-1000

### 2.2. Structura veniturilor din vânzări pe tipuri de produse / servicii

(se prezintă succint pe grupe majore / semnificative de produse ori servicii)

0/300-1000

## 3. Descrierea procesului de producție / prestare a serviciilor

---

### 3.1. Prezentarea spațiilor în care se desfășoară activitatea

(se descriu spațiile existente / planificate, cu specificarea dreptului de utilizare a acestora, precum și dotările tehnice a acestora: energie electrică, termică, rețelele de apă, etc.)

0/300-1000

### 3.2. Descrierea bazei tehnico-materiale

(se descriu succint activele imobilizate corporale și necorporale, alte echipamente utilizate de către întreprindere aflate în proprietate sau închiriate, cu specificarea anului de producere pentru cele mai importante, gradul de uzură, alte caracteristici care să ofere informații suficiente despre dotarea tehnică a întreprinderii, precum și gradul de utilizare a acestora în procesul operațional)

0/300-1000

### 3.3. Descrierea procesului operațional

(se descriu succint procesele interne: financiar, de producere / prestare servicii, fluxul de producție, capacitatea de producție, tehnologiile utilizate, alte date relevante. În cazul când sunt câteva procese operaționale distincte se va face accent pe procesul pentru care se dorește dezvoltarea)

0/300-1000

### 3.4. Prezentarea furnizorilor

(se descriu care sunt principalii furnizori de materie primă / materiale, etc., țara de proveniență a acestora, care este gradul de dependență de aceștia, capacitatea de a face față cererii mărite de materie primă în cazul creșterii necesității de extindere a capacității de producție, alternative de aprovizionare)

0/300-1000

## 4. Prezentarea pieței

---

### 4.1. Analiza pieței. Canalele de distribuție. Piața țintă.

(se descrie piața, segmentele considerate țintă, canalele de distribuție existente și preconizate, structura veniturilor din vânzări pe canale de distribuție / piețe interne / externe, cota de piață, etc.)

0/300-1000

### 4.2. Prezentarea clienților actuali și potențiali

(se descriu clienții existenți și potențiali, cota veniturilor din vânzări generate de principalii clienți, modalități de menținere și / sau atragere a clienților)

0/300-1000

### 4.3. Prezentarea concurenților

(se prezintă principalii concurenți, produsele și serviciile oferite, punctele tari și slabe, pericolele care amenință întreprinderea din punct de vedere al concurenței, etc.)

0/300-1000

## 5. Experiența de export

---

compania nu a efectuat export și nici nu intenționează

compania planifică să exporte

compania a efectuat export ocazional (neregulat)

compania a efectuat export regulat în conformitate cu contractele semnate

## 6. Strategia de marketing și promovare

---

### 6.1. Planul și metode de promovare

(se prezintă metodele de promovare, acțiunile de promovare, etc.)

0/300-1000

### 6.2. Bugetul de promovare

(se prezintă bugetul alocat/ estimat pentru acțiuni de vizibilitate, promovare, etc.)

0/300-1000

## 7. Managementul și resursele umane

---

### 7.1. Prezentarea echipei de conducere și a personalului

(se descrie echipa: personalul administrativ, personalul tehnic, personalul de producție, calificarea acestuia, strategii de dezvoltare a personalului, metode de stimulare, etc.)

0/300-1000

### 7.2. Prezentarea echipei responsabile de implementarea proiectului investițional

(se descrie succint personalul identificat în a cărui sarcină va fi implementarea proiectului, competențele acestuia, calificarea, etc.)

0/300-1000

### 7.3. Locuri de muncă existente și planificate a fi create

(se prezintă numărul de locuri la moment și planificate a fi create urmare a implementării proiectului)

0/300-1000

## 8. Descrierea proiectului investițional

**Valoarea proiectului: Valoarea grantului:**

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

### 8.1. Scopul proiectului investițional

(se descrie succint prin 2 - 3 fraze care este scopul principal al proiectului investițional)

|  |
|--|
|  |
|--|

0/300-500

### 8.2. Obiectivele urmărite din implementarea proiectului investițional

(se prezintă principalele obiective ce se urmăresc a fi atinse urmare a realizării proiectului, spre ex: extinderea pe noi piețe, creșterea capacității de producție, integrarea într-un lanț valoric, probleme ce vor fi soluționate, etc.)

|  |
|--|
|  |
|--|

0/300-700

### 8.3. Descrierea articolelor de investiții și fezabilitatea acestora

(descrierea investițiilor necesare pentru atingerea obiectivelor, specificații tehnice, randamentul echipamentelor, costuri, rolul acestora în procesul de ecologizare a proceselor, rolul în creșterea competitivității și internaționalizării afacerii, alte date care să argumenteze articolele de investiții și cum acestea vor contribui la atingerea indicatorilor de rezultat ai Programului)

|  |
|--|
|  |
|--|

0/300-1500

### 8.4. Planificarea activităților pentru implementarea proiectului investițional

(se prezintă o axă cronologică de realizare a activităților)

|  |
|--|
|  |
|--|

0/300-1000

### 8.5. Inovația proiectului investițional

(în cazul în care proiectul presupune implementarea unor tehnologii inovative, produse inovative, etc.)

|  |
|--|
|  |
|--|

0/300-1000

## 8.6. Impactul asupra mediului

(se descrie care va fi impactul asupra mediului în cazul în care există)

0/300-1000

## 9. Planul financiar

(ipotezele vor avea la bază scenariul realist și trebuie să fie corespunzătoare și să derive din acțiunile de dezvoltare descrise în proiectul investițional și cum acestea vor contribui la atingerea indicatorilor de rezultat ai Programului)

0/300-1500

## 10. Analiza riscurilor și măsurile de control a acestora

(se identifică riscurile interne și externe aferente afacerii și măsurile de control a acestora)

0/300-700

**Întreprinderea și grupul de întreprinderi din care întreprinderea face parte a primit ajutor de minimis (ajutor ce are un echivalent valoric sub pragul de 5.000.000 lei per beneficiar, acordat aceluiași beneficiar într-o perioadă maxima de 3 ani).**

|    |    |
|----|----|
| Da | Nu |
|----|----|

**Sunteți asociat / dețineți o altă afacere ori sunteți afiliat unui grup economic de întreprinderi?**

|    |    |
|----|----|
| Da | Nu |
|----|----|

**Ați beneficiat de suport la completarea/depunerea Formularului de aplicare din partea Centrului de consultanță I.P. ODA?**

|    |    |
|----|----|
| Da | Nu |
|----|----|

**Ați beneficiat de suport la completarea/depunerea Formularului de aplicare din partea altor Centre partenere I.P. ODA?**

|    |    |
|----|----|
| Da | Nu |
|----|----|

## Documente anexate

**Situațiile financiare anuale pentru ultima perioadă fiscală prezentate la BNS/ Darea de seamă fiscală unificată prezentată la SFS pentru minimum 12 luni până la data aplicării, în una din activitățile economice eligibile în cadrul Programului**

Apăsați aici pentru a alege fișierul (<10 MB)

#### Date financiare la Formularul de participare

Apăsați aici pentru a alege fișierul (<10 MB)

#### Oferte de preț care să conțină specificații tehnice a bunurilor/serviciilor solicitate

Apăsați aici pentru a alege fișierul (<10 MB)

#### Acte ce confirmă dreptul de proprietate sau folosință: Contract de locațiune / Contract de comodat/ Contract de arendă și altele, în cazul în care dreptul de proprietate sau folosință nu este înregistrat

Apăsați aici pentru a alege fișierul (<10 MB)

#### Licențe și autorizații existente la întreprindere (în cazul în care activitatea operațională presupune obligativitatea deținerii acestora)

Apăsați aici pentru a alege fișierul (<10 MB)

#### Alte documente relevante (după caz)

Apăsați aici pentru a alege fișierul (<10 MB)

### Declarații

---

- ☐ Solicit să examinați oportunitatea acordării finanțării nerambursabile în cadrul Programului.
- ☐ Declar pe propria răspundere că informațiile furnizate și consemnate sunt corecte și complete și înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține finanțarea nerambursabilă în forma de GRANT este pedepsită conform legi.
- ☐ Confirm că voi menține o colaborare fructuoasă cu echipa ODA în vederea implementării suportului financiar în forma de GRANT, ale acțiunilor planificate, precum și ale monitorizărilor și evaluărilor ulterioare.
- ☐ Declar că am luat cunoștință cu condițiile Programului.
- ☐ Confirm că întreprinderea este o întreprindere micro, mică și mijlocie conform legii nr. 179/2016 cu privire la întreprinderile mici și mijlocii.
- ☐ Confirm că nu am primit suport sau nu voi solicita suport adițional pentru aceleași acțiuni/articole finanțate în cadrul Programului dat.
- ☐ Declar că sunt de acord ca datele mele cu caracter personal, să fie stocate, prelucrate și utilizate de către ODA, în conformitate cu prevederile Legii nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.
- ☐ Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 352, Codul Penal al Republicii Moldova, cu privire la falsul în declarații, că actele atașate/declarațiile efectuate în cadrul Programului, corespund adevărului și originalului acestora.
- ☐ Declar pe propria răspundere că la momentul depunerii formularului întreprinderea nu are restanțe la bugetul public național, inclusiv: plăți de bază, majorări de întârziere (penalități) și/sau amenzi.
- ☐ Datele de contact și informațiile despre suport vor fi transmise evaluatorilor și auditorilor în cadrul procesului de monitorizare și evaluare.

*Descarcă ca PDF - formularul de aplicare. Aplică semnătura electronică avansată calificată MSIGN și încarcă documentul semnat.*

### **Încarcă Semnat MSIGN**

*Apăsați aici pentru a alege fișierul (<10 MB)*

**Trimite**